

L. R. 12 aprile 1995 n. 46
SCHEMA PROGETTUALE TIPO – COMUNI/COMUNITA' MONTANE

Richiesta finanziamento ANNO 2002 in base al Piano Annuale Regionale 2002, approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 698 del 10.04.2002

(La presente scheda viene proposta ai Comuni per facilitare la predisposizione del progetto e per consentire una lettura agevole dello stesso ai fini della successiva valutazione)

1 Denominazione dell'Ente proponente (per i progetti di Comuni Associati va indicato quale Ente proponente il Comune Capofila)

COMUNE DI MASSIGNANO

Comuni Associati: (specificare l'Ambito Territoriale di appartenenza)

Referente del Comune per il progetto (per il progetto di Comuni associati indicare il Referente del Comune capofila):

Nome ANTONIO RICCI

Qualifica RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Recapito telefonico e fax 0735-72112 ** 0735-72312

2 Breve descrizione del progetto generale e indicazione delle varie iniziative:

Nel corso dell'anno 1999 si è manifestato un notevole interesse della popolazione giovanile per il cinema e la musica che ha portato alla costituzione formale di un'associazione (atto del segretario comunale rep. n. 1090 del 02-11-2000).

La costituita associazione intende svolgere un'attività continuativa nel campo culturale, con particolare riferimento al cinema e alla musica, e si propone di realizzare iniziative rivolte allo sviluppo individuale attraverso la diffusione della cultura e dell'istruzione. Tenuto conto di quanto sopra, i contributi assegnati per gli anni 1999, 2000 e 2001 sono stati finalizzati al sostegno dell'attività della costituita associazione. Le attività inerenti al progetto si articolano in incontri settimanali presso la sala consiliare, nel corso dei quali vengono proiettati film e si tengono dibattiti inerenti le proiezioni. L'attività dell'Associazione si inquadra nell'ambito più generale delle attività del centro di aggregazione giovanile ed ha carattere continuativo. Il centro viene autogestito dalla associazione, essendo intento dell'Amministrazione e dei giovani di concentrare, per il momento, le scarse risorse finanziarie disponibili sull'attività.

L'Associazione intende, inoltre, realizzare iniziative specifiche:

iniz.1 **ORG.NE MOSTRA FOTOGRAFICA INERENTE I LUOGHI DI MASSIGNANO**

iniz.2 **TERZA EDIZIONE MOSTRA D'ARTE**

iniz.3 **ORG.NE GITA SOCIALE RIVOLTA A TUTTI I CITTADINI**

3 Obiettivi da raggiungere:

1) Stampa di nuove cartoline su Massignano per rinnovarne l'immagine, mediante creazione e scelta tra diversi prototipi, da parte dell'Associazione giovanile.

2) Coinvolgere in maniera diretta tutti gli associati e non nella creazione e realizzazione della mostra;

3) Avvicinare le diverse classi d'età e di razze per favorire il dialogo e la socializzazione;

5 Il progetto è proposto: X in forma singola;
? in forma associata.

N.B.: Gli Enti Locali possono presentare per l'anno 2002 progetti che devono contenere programmi di azioni operative che tengano almeno conto dell'attivazione o del sostegno da parte del Comune/i proponente/i dei seguenti servizi su territorio:

?? Centri di aggregazione organizzati e/o di aggregazione informale;

?? Centri di aggregazione autorganizzati e autogestiti;

?? Centri di servizi di informazione e orientamento (Informagiovani).

PER LE TIPOLOGIE DEI SERVIZI DA PROPORRE CON I PROGETTI SI RIMANDA ALL'ART. 2 DELL'ALLEGATO A DELLA DELIBERAZIONE DI G.R. N. 698 DEL 10.04.2002

N. B: Si precisa che il Comune deve contribuire con una quota di risorse proprie non inferiore al 40% della spesa complessiva di progetto, qualora il progetto sia presentato in forma singola; mentre i Comuni devono contribuire con una quota che non può essere inferiore al 20% nel caso di progetto di comuni associati. Nel computo delle risorse proprie il Comune deve indicare oltre alla quota a proprio carico (e nel caso di progetti associati devono essere indicate le quote a carico di ciascun Comune) anche risorse derivanti da privati, fondazioni, sponsor.

PER I PROGETTI IN FORMA SINGOLA: ** Allegare alla scheda progettuale la dichiarazione, firmata dal Responsabile del Servizio Servizi Sociali e Politiche Giovanili o dal Responsabile del Servizio Ragioneria del Comune, sull'effettiva disponibilità di bilancio della quota a carico dell'Ente. La dichiarazione è richiesta pena l'inammissibilità del finanziamento.

PER I PROGETTI DI COMUNI ASSOCIATI: ** Allegare la dichiarazione, firmata dal Responsabile del Servizio Servizi Sociali e Politiche Giovanili o dal Responsabile della Ragioneria di ciascun Comune associato. La dichiarazione è richiesta pena l'inammissibilità del finanziamento.

6 PER I PROGETTI DI COMUNI ASSOCIATI:

**E' necessario che il Comune Capofila, all'atto della presentazione del progetto, alleggi idonea documentazione da cui risulti costituita l'Associazione dei Comuni ai fini della realizzazione unitaria del

progetto stesso (protocollo di intesa, oppure deliberazioni di adesione al progetto da parte dei Comuni Associati ecc.).

- 7 Data prevista per l'inizio del progetto: **Le attività dell'associazione sono in corso**
- 8 Data prevista per la conclusione del progetto "1°/3/2003" – Entro tale data dovrà essere predisposta la certificazione delle spese sostenute per il progetto 2002.
01/03/2003

- 10 Indicare se si tratta di un progetto nuovo, o di prosecuzione e/o completamento di un progetto proposto negli anni precedenti:
Trattasi in parte di un nuovo progetto e in parte della prosecuzione di un progetto già avviato

- 11 Indicare se i giovani hanno partecipato alla definizione del progetto, se **SI'** indicarne il numero e le modalità di coinvolgimento, indicare anche se gli stessi fanno parte di associazioni, consulte, circoli giovanili, ecc.:

Il progetto è stato proposto dall'Associazione giovanile che ha attualmente n° 90 associati

- 12 Indicare se il progetto è stato predisposto e sarà realizzato con il coinvolgimento di altri soggetti istituzionali e non (Scuola, Centri per l'Impiego, Parrocchia, ecc...), e loro modalità di coinvolgimento:

PRO-LOCO, PARROCCHIA

- 13 Il progetto è destinato ad avere continuità nel tempo?
- | | |
|----|---|
| Si | X |
| No | ? |

se **SI'** indicare in che modo si intende dare continuità al progetto nel futuro:

continuando a sostenere ed a incentivare le attività dell'Associazione

- 14 Il progetto è rivolto a favorire l'integrazione di giovani di provenienza extracomunitaria?
- | | |
|----|---|
| Si | X |
| No | ? |

se **SI'** indicare il tipo di azione:

L'adesione è aperta a tutti i giovani

- 15 Il progetto prevede scambi di giovani di altre città o nazioni?
- | | |
|----|---|
| Si | ? |
| No | X |

se **SI'** indicare i partecipanti, le modalità e gli obiettivi

16 Il progetto prevede attività laboratoriali specifiche, corsi o quant'altro?

Si ?
No X

Se **SI'** indicare le attività laboratoriali, i corsi, ecc. e se questi sono divisi per fasce di età

N.B.: Si precisa che, ai sensi dell'art. 3 dell'Allegato A) della deliberazione di G. R. n. 698 del 10.4.2002, non sono ammessi a finanziamento progetti che riguardino esclusivamente realizzazione di corsi, attività laboratoriali e ricerche.

17 Sono previsti strumenti di verifica della gestione del progetto?

Si X
No ?

Se **SI'** indicarli e indicare se esiste un apposito organo di verifica della gestione:

Per la valutazione del progetto si è deciso di predisporre un questionario articolato in domande relative al grado di soddisfacimento dei ragazzi rispetto alle attività proposte. Dai questionari di cui sopra si otterrà un bilancio di efficacia e di efficienza degli interventi che sarà valutato dall'Amministrazione.

18 **RISORSE UMANE** previste nel progetto:

~~/~~ Indicare il numero degli operatori impegnati nelle varie iniziative che compongono il progetto, indicare se sono operatori qualificati o no (per operatori qualificati intendiamo: animatori, educatori, psicologi, sociologi, operatori con qualifica specifica dei centri Informagiovani, ecc.):

Il centro è autogestito dall'Associazione

~~/~~ Indicare eventuali incarichi esterni a professionisti, o affidamento a cooperative sociali, associazioni, ecc. per gestione progetto

~~/~~ Indicare se sono previsti consulenti o esperti per specifiche iniziative

~~/~~ Indicare se è previsto un incarico per coordinamento e supervisione progetto

PER I PROGETTI IN FORMA ASSOCIATA indicare se il personale utilizzato per la realizzazione del progetto è lo stesso per tutti i Comuni e se è prevista la figura di un coordinatore:

19 Il progetto beneficia di altri contributi pubblici?

Si ?
No X

se **SI'** indicare il tipo di contributo, l'entità, e per quali attività:

Tipo di contributo: _____

Importo: _____

Attività ** _____

N.B.: ***Si precisa che, ai sensi dell'articolo 3 dell'allegato A) della deliberazione di G. R. n. 698/2002, è vietato cofinanziare con fondi della L.R. 46/1995 le stesse attività finanziate con leggi settoriali diverse. Ciò significa che se, per esempio, per lo stesso progetto relativo a un centro di aggregazione giovanile il Comune ha richiesto ed ha ottenuto il finanziamento, ai sensi del DPR 309/1990 (Fondo Naz.le Lotta alla Droga), per un certo tipo di attività, non può presentare lo stesso progetto per le stesse attività anche ai sensi della L.R. 46/1995. Può con lo stesso progetto presentare richiesta per altre attività. In ogni caso, le risorse finanziarie del Comune che derivano da contributi di altre leggi non entrano a far parte del computo delle risorse proprie utilizzate dal Comune per coprire la quota del cofinanziamento della L.R. 46.

20 ALLA PRESENTE SCHEDA VA ALLEGATO, PENA L'INAMMISSIBILITA' DEL FINANZIAMENTO, IL PREVENTIVO DI SPESA DEL PROGETTO, con l'indicazione della spesa complessiva e in dettaglio le seguenti spese:

- a) Spese per le risorse umane da utilizzare per la realizzazione del progetto
- b) Spese per l'affidamento di servizi per la realizzazione del progetto
- c) Spese per le risorse strumentali (allestimento locali attrezzati, attrezzature specifiche destinate alle attività di progetto)
- d) Spese per la gestione di iniziative specifiche
- e) Materiali d'uso relativi alla realizzazione del progetto
- f) Spese promozionali
- g) Altre spese (specificare)

C:\Documenti\Servizi Sociali\Copia di Legge 46.95 scheda Comuni anno 2002.doc