



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
ADUNANZA N. _____ LEGISLATURA N. VII

Delibera
1133

OGGETTO: L.R. n. 48/95 - art. 10. Determinazione dei criteri di ammissione, termini di presentazione domande e modalità di assegnazione ed erogazione del contributo regionale per le iniziative delle Organizzazioni di volontariato. Anno 2004.

Capitolo 53007120 Bilancio 2004 Importo €131.696,51

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione predisposto dal Servizio Politiche Sociali ed Integrazione Socio Sanitaria dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'articolo 48 della legge regionale 2001, n. 31;

VISTO il parere favorevole di cui all'art. 16, comma 1, lettera a) della L.R. 15 ottobre 2001, n. 20 in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo della legittimità del Dirigente del Servizio Politiche Sociali ed Integrazione Socio Sanitaria;

VISTA la proposta del direttore del Dipartimento Servizi alla Persona e alla Comunità;

VISTO l'art. 25 dello Statuto regionale;

VISTE la legge regionale n. 3 del 19.02.2004 "Approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2004 ed adozione del Bilancio pluriennale per il triennio 2004/2006";

VISTA la DGR 175/04 di approvazione POA;

VISTA la L.R. 17/04 approvazione assestamento di bilancio 2004;

VISTA la DGR 978/04 approvazione del POA assestato.

Con la votazione resa in forma palese riportata a pagina 1

DELIBERA

?? di determinare ed approvare i criteri di ammissione, i termini di presentazione domande e le modalità di assegnazione ed erogazione del contributo regionale per la realizzazione di progetti proposti dalle Organizzazioni di volontariato, così come riportati nell' **Allegato A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

?? di predisporre gli **Schemi n. 1, n. 2 e n. 3** concernenti rispettivamente la richiesta di contributo, la scheda progettuale e il piano economico che, allegati al presente atto, formano parte integrante e sostanziale;

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
(Dott. Bruno Brandoni)

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
(Dott. Vito D'Ambrosio)

Per verifica e controfirma

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'
(Dott. Giuseppe Zuccatelli)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
ADUNANZA N. _____ LEGISLATURA N. VII

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L.R. n° 48 del 13/04/1995 "Disciplina del volontariato";

L.R. n° 11 del 7/05/01, Legge Finanziaria regionale - art. 57;

L.R. n° 3 del 19/02/2004 "Approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2004 ed adozione del Bilancio pluriennale per il triennio 2004/2006".

MOTIVAZIONE ED ESITO DELL'ISTRUTTORIA

L'art. 10 della L.R. n° 48/95 prevede la concessione di contributi, nei limiti dello stanziamento nel relativo capitolo di bilancio, per il sostegno di specifiche e documentate attività o progetti alle Organizzazioni di volontariato iscritte nel Registro regionale.

Con la Legge Finanziaria regionale n° 11 del 7/05/01 all'art. 57, si abroga il comma 2 dell'art. 10 della L.R. 48/95 e le successive modificazioni ed integrazioni, concernente i termini di presentazione delle domande, demandando alla Giunta regionale la determinazione con proprio atto, dei criteri, dei termini di presentazione delle domande e le modalità per la concessione dei contributi di cui all'art. 10 della L.R. 48/95. Si prevede altresì la possibilità di destinazione dello stanziamento, fino ad un massimo del 20%, per la copertura delle spese inerenti le attività dell'Osservatorio regionale sul volontariato di cui all'art. 8 della Legge Regionale 48/95, se e qualora queste spese verranno effettuate.

La legge regionale n° 3 del 19/02/04 concernente il bilancio di previsione 2004, per l'anno in corso e per lo scopo suddetto, ha previsto uno stanziamento di € 125.663,13 che la L.R.17/04 assestamento del bilancio di previsione 2004 ha integrato lo stanziamento iniziale di € 6.033,38 portando lo stanziamento a € 131.696,51. L'intero importo è disponibile in quanto l'Osservatorio regionale sul volontariato non ha effettuato alcuna spesa.

Al fine di impiegare al meglio le risorse regionali si è ritenuto opportuno fissare gli aspetti generali e individuare una specifica tematica che le Associazioni possono esprimere realizzando una progettualità idonea al raggiungimento dell'obiettivo finale, in ordine alla solidarietà sociale e civile ed in grado di fornire risposte efficaci ai bisogni del territorio.

Dall'esperienza maturata negli anni precedenti si è ritenuto opportuno indirizzare tale progettualità verso iniziative tendenti a sviluppare azioni positive in favore dei minori ed in particolare nella promozione di attività educative extrascolastiche finalizzate a sostenere i ragazzi nella fascia di età compresa nell'obbligo scolastico, con lo scopo di sostenerli nel momento della crescita, offrendo loro strumenti culturali, relazionali e di socializzazione, in collaborazione con gli Enti territoriali e con il coinvolgimento delle famiglie.

Pertanto, in considerazione di quanto sopra e nella prospettiva di favorire l'attivazione delle iniziative, si sono stati determinati ed indicati per voci specifiche i requisiti, i limiti, le condizioni per l'ammissione così come riportati nell'allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto. Inoltre per regolarità, uniformità e completezza della documentazione, sono stati predisposti appositi schemi concernenti il fac-simile di richiesta contributo, la scheda progettuale, il piano economico, denominandoli rispettivamente Schemi n. 1, n. 2 e n. 3. Conclusa l'istruttoria, si propone l'adozione del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott. Giovanni Santarelli)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
ADUNANZA N. _____ LEGISLATURA N. VII

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria di € 131.696,51 intesa come disponibilità a carico del capitolo 53007120 delle leggi regionali di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2004.

IL RESPONSABILE
(Dott.ssa Anna Elisa Tonucci)

PARERE ED ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLITICHE SOCIALI ED INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA

Il sottoscritto, considerata la motivazione riportata nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo della legittimità della presente deliberazione. Si attesta inoltre che l'atto non dà luogo all'assunzione diretta dell'impegno di spesa in quanto questo verrà assunto con successivo provvedimento d'attuazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott. Paolo Mannucci)

PROPOSTA DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Il sottoscritto, esaminato il documento istruttorio e visto il parere del dirigente del Servizio Servizi Sociali ed Integrazione Socio Sanitaria in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo della legittimità, propone alla giunta regionale l'adozione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'
(Dott. Giuseppe Zuccatelli)

La presente deliberazione si compone di n. ____ pagine , di cui n. ____ pagine di allegati.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
(Dott. Bruno Brandoni)

ALLEGATO A



**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
ADUNANZA N. _____ LEGISLATURA N. VII**

Titolo I° REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

1. Il progetto deve essere presentato da Organizzazione di volontariato iscritta nel Registro regionale, singolarmente o in collaborazione tra più Organizzazioni, in tal caso corre l'obbligo di individuare ed indicare il nome dell'Organizzazione capofila del progetto, che sarà l'unica referente per ogni rapporto con la Regione.
2. Può essere presentato un solo progetto per ogni Organizzazione di volontariato.
3. Il progetto deve riguardare iniziative tendenti a sviluppare programmi integrativi alle funzioni proprie degli Enti territoriali, nell'ottica di un rapporto collaborativo e complementare con gli stessi e volti a fornire risposte efficaci ai bisogni del territorio, nelle tematiche relative ai minori. In particolare su:
 - ~~1.1~~ attività educativa extrascolastica finalizzate a sostenere i ragazzi nella fascia di età della scuola dell'obbligo per aiutarli nel momento della loro crescita offrendo strumenti culturali, relazionali e di socializzazione in collaborazione con gli Enti territoriali e con il coinvolgimento delle famiglie;
 - ~~1.2~~ attività educativa extrascolastica finalizzata a sostenere percorsi di integrazione di bambini stranieri e delle loro famiglie.
4. In sede di valutazione saranno considerate prioritarie le iniziative parzialmente o totalmente finanziate dalla Regione o da altri Enti pubblici e privati, comprese quelle di cui al Fondo Speciale per il volontariato ex art. 15 L. 266/91, nei precedenti anni a condizione che tali iniziative siano riferite alla loro continuazione e implementazione in un servizio già esistente strutturato e continuativo.
5. In seconda istanza saranno ammessi quei progetti innovativi che però contengano forme di collaborazione o coprogettazione con gli Enti locali territoriali dai quali emerga una analisi del fabbisogno e che prevedano il coinvolgimento delle famiglie.
6. Il progetto deve essere realizzato mediante l'apporto determinante e prevalente dei volontari aderenti all'Organizzazione - rappresentato da almeno 2/3 del totale delle persone impegnate - e con l'eventuale utilizzazione di personale retribuito, solo a condizione che esso sia:
 - 6.1 strettamente necessario a garantire per il periodo di realizzazione del progetto, lo svolgimento dell'attività organizzativa;
 - 6.2 necessario ad affiancare gli aderenti volontari per qualificarne le prestazioni dal punto di vista tecnico professionale;
7. Per la realizzazione del progetto, il costo del personale retribuito comprensivo del rimborso delle spese effettivamente sostenute dagli aderenti volontari impegnati non deve superare il 30% dell'ammontare del costo complessivo.
8. Il progetto deve avere inizio nell'anno in corso e giungere a conclusione nei 12 mesi successivi.



**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
ADUNANZA N. _____ LEGISLATURA N. VII**

Titolo II° MOTIVI DI INAMMISSIBILITA'

1. Non potranno essere presi in considerazione progetti inerenti l'organizzazione di eventi meramente ricreativi e ludici quali, ad esempio, manifestazioni sportive, visite turistiche e momenti conviviali;
2. Il progetto non deve riguardare l'attività ordinariamente svolta dall'Organizzazione di volontariato.
3. Non saranno prese in considerazione le richieste che oltre ad essere prive di requisiti di progettualità non sono redatte nel modo indicato di seguito, non inviate nel termine stabilito, non corredate da tutti gli allegati previsti.

Titolo III° TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO

1. La richiesta di contributo in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Organizzazione di volontariato, redatta come da "Schema n. 1", dovrà essere inviata entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente Delibera di Giunta regionale sul B.U.R. Marche, indirizzata alla **Regione Marche – Servizio Politiche sociali ed Integrazione Socio Sanitaria – Via Gentile da Fabriano, 3 – 60100 Ancona**, e al **Coordinatore dell'Ambito territoriale sociale** di competenza con riferimento alla sede legale dell'Organizzazione stessa. Per il termine di scadenza fa fede la data del timbro postale di partenza.
2. Alla richiesta devono essere allegati:
 - 2.1 la scheda progettuale come da "Schema n. 2";
 - 2.2 il piano economico come da "Schema n. 3";
 - 2.3 la dettagliata descrizione degli obiettivi, dei contenuti, delle caratteristiche, dei tempi e fasi di realizzazione - che siano rispondenti a quanto indicato sinteticamente nello "Schema 2".
 - 2.4 la copia conforme del bilancio consuntivo dell'anno precedente con il relativo verbale di approvazione.Ogni progetto deve essere corredato da un piano finanziario che dimostri con precisione le risorse regionali e locali (pubbliche e private) che ne garantiscano l'attuazione completa.
3. Il Coordinatore dell'Ambito territoriale sociale trasmetterà alla Regione Marche – Servizio Politiche sociali ed Integrazione Socio Sanitaria – Via Gentile da Fabriano, 3 – 60100 Ancona, le domande pervenute corredate da una sintetica relazione sulla congruità del progetto relativamente alla programmazione generale dell'Ambito territoriale sociale e di settore "Infanzia e adolescenza".

Titolo IV° INDICAZIONE CONCERNENTI I COSTI



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
ADUNANZA N. _____ LEGISLATURA N. VII

1. Per le prestazioni professionali, sono presi a riferimento gli indici tariffari e commisurati all'effettiva natura della prestazione richiesta ed alla relativa professionalità posseduta;
2. i costi relativi ai viaggi con autovettura propria sono calcolati nella misura di 1/5 del costo della benzina per Km; l'eventuale rimborso relativo ai pasti è ammesso nella misura massima di €20,00, e per il pernottamento è ammesso il rimborso massimo della tariffa riferita ad alberghi di 2^a categoria (3 stelle);
3. i costi non documentabili riferiti alle spese minute e varie sono riconosciuti nella misura del 3% rispetto al totale dei costi ritenuti ammissibili;
4. le spese presentate a consuntivo non debbono **discostarsi in difetto oltre il 20%** da quelle riportate in preventivo, pena la non erogazione della somma a saldo intendendo con ciò consolidato il finanziamento nella somma erogata come anticipazione;
5. non saranno in ogni caso presi in considerazione in sede consuntiva maggiori spese rispetto a quelle preventivate;
6. la tipologia delle spese riportate nel consuntivo deve essere consimile a quella del preventivo approvato e, comunque, tale da non snaturare il perseguimento delle finalità del progetto.

Per l'acquisto dei beni strumentali, finalizzati esclusivamente all'attuazione del progetto, deve essere rappresentata la congruità delle spese previste anche attraverso la valutazione di preventivi da allegare assieme alla motivazione della scelta.

Per le necessità di spazi fisici, le Organizzazioni di volontariato proponenti dovranno adoperarsi per l'individuazione di soluzioni per quanto possibile gratuite o quantomeno poco dispendiose.

Titolo V° NON SONO AMMISSIBILI I COSTI

1. relativi alla gestione ordinaria dell'Organizzazione di volontariato proponente;
2. relativi all'acquisto dei beni strumentali ed ogni altra spesa non strettamente finalizzata alla realizzazione del progetto stesso;
3. relativi all'acquisto ed alla ristrutturazione di beni immobili nonché all'acquisto di macchinari e automezzi;
4. relativi alla dotazione strumentale di base per l'attività propria dell'Organizzazione di volontariato.

Le Organizzazioni di volontariato beneficiarie saranno responsabili della veridicità dei documenti giustificativi di spesa.

Titolo VI° RIPARTIZIONE DEL CONTRIBUTO E MODALITA' DI ASSEGNAZIONE



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
ADUNANZA N. _____ LEGISLATURA N. VII

1. viene preso in considerazione l'importo della spesa riportato nella scheda descrittiva del piano economico "Schema n. 3";
2. il contributo viene diviso proporzionalmente tra i progetti ammessi, in relazione al costo degli stessi, in ordine decrescente all'interno delle priorità indicate al precedente Titolo I°;
3. il contributo non potrà superare la percentuale massima del 95% e minima del 70 % della spesa ritenuta ammissibile, e comunque nel tetto massimo di € 20.000,00 per progetto;
4. l'eventuale avanzo di risorse, sarà ripartito proporzionalmente tra i progetti ammessi a finanziamento fino alla totale copertura della spesa;
5. con decreto del Dirigente del Servizio Politiche Sociali ed Integrazione Socio Sanitaria è assegnato l'importo che deriva dalla ripartizione di cui sopra.

Titolo VII° EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Con successivi atti sono effettuati:
 - 1.1 l'anticipazione della somma nella misura del 50% del totale assegnato, a presentazione della dichiarazione del legale rappresentante della Organizzazione dell'accettazione di tutte le condizioni stabilite per l'ammissione al contributo, nel caso delle iniziative di cui al Titolo I° - punto 4., e dell'avvenuto avvio del progetto ed accettazione di tutte le condizioni stabilite per l'ammissione al contributo, nel caso di progetti innovativi di cui al punto 5.;
 - 1.2 l'erogazione della restante somma previa presentazione al termine dell'attività della seguente documentazione:
 - a) relazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Organizzazione di volontariato nella quale in sintesi siano espressi gli elementi caratterizzanti l'attività svolta e i risultati conseguiti;
 - b) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal legale rappresentante dell'Organizzazione di volontariato (resa ai sensi e secondo le modalità di cui alla L. 15/68 all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, N. 445), nella quale sia riportato:
 - ? l'elenco della regolare documentazione della spesa sostenuta con l'indicazione a fianco di ciascun documento degli estremi e dell'oggetto di riferimento, compresa l'indicazione del luogo ove sono disponibili i relativi documenti originali comprovanti le stesse spese.
 - ? Se l'Organizzazione, relativamente al progetto per il quale è assegnataria del contributo regionale, ha ottenuto benefici da Enti pubblici o privati, allo stesso titolo, a valere su altre leggi, e per quale importo.
 - ? Se l'Organizzazione ha assolto agli obblighi di formare il bilancio e di assicurare i propri aderenti volontari, previsti dagli artt. 3 e 4 della L.266/91.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
ADUNANZA N. _____ LEGISLATURA N. VII

Delibera

1133

SCHEMA N. 1

ALLA REGIONE MARCHE
SERVIZIO POLITICHE SOCIALI ED
INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA
VIA GENTILE DA FABRIANO, 3
60100 ANCONA

AL COORDINATORE DI AMBITO
TERRITORIALE SOCIALE N. _____
VIA _____

OGGETTO: art. 10 della L.R. n. 48/1995. Richiesta di contributo regionale anno2004.

Il sottoscritto _____ legale
rappresentante della Organizzazione di volontariato _____

—
con sede legale nel Comune di _____ (prov. di _____), indi-
irizzo _____ cap _____ te-
lefono _____ fax _____ iscritta nel Registro regionale delle
Organizzazioni di volontariato con Decreto n. _____ del _____ che opera
senza fini di lucro anche indiretto, attraverso le seguenti attività:

- a) _____
- b) _____
- c) _____

chiede ai sensi della L.R. n. 48/1995, la concessione del contributo di Euro
_____ per la realizzazione del progetto denominato
“ _____ ” precisando che l'intervento ha il seguente obiettivo _____



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
ADUNANZA N. _____ LEGISLATURA N. VII

Si impegna ad informare tempestivamente delle eventuali variazioni ai dati comunicati.

Allega alla domanda:

- 1) scheda progettuale;
- 2) relazione descrittiva del progetto;
- 3) piano economico;
- 4) copia conforme del bilancio consuntivo 2003 e relativo verbale di approvazione.

Data _____

Firma _____



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
ADUNANZA N. _____ LEGISLATURA N. VII

Delibera

1133

SCHEMA N. 2

SCHEDA PROGETTUALE

1. *Intitolazione* _____

2. *Obiettivi*

—

—

3. *Caratteristiche del progetto:*

a) destinatari/beneficiari

b) ambito territoriale

c) *breve sintesi del progetto/iniziativa di intervento* _____

—

—

—

—

d) *tempistica del progetto/iniziativa: data inizio* _____ *data conclusione* _____



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
ADUNANZA N. _____ LEGISLATURA N. VII

Delibera

1133

e) volontari aderenti impegnati totale n. _____

ruolo svolto nel progetto:

n. _____ per lo svolgimento dell'attività organizzativa

n. _____ per lo svolgimento dell'attività specifica

g) personale retribuito totale n. _____

ruolo svolto nel progetto:

n. _____ per lo svolgimento dell'attività organizzativa

n. _____ per lo svolgimento dell'attività specifica

4. *Responsabile del progetto*

Nome _____ Cognome _____

indirizzo _____

n° tel. _____ n° fax _____

Data _____

Firma _____



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
ADUNANZA N. _____ LEGISLATURA N. VII

SCHEMA N. 3

PIANO ECONOMICO

1. *Singole voci di spesa previste e finalizzate strettamente alla realizzazione del progetto:*

a) acquisto materiali di consumo € _____

b) acquisto di beni strumentali (da indicare):

€ _____

c) rimborsi delle spese effettivamente sostenute dai
volontari aderenti impegnati nell'attività

€ _____

d) spese per il personale retribuito

€ _____

(c +d) max 30% della spesa complessiva)

e) altre spese da specificare

€ _____

€ _____

f) spese minute e varie

€ _____

(max 3% della spesa complessiva)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
ADUNANZA N. _____ LEGISLATURA N. VII

Delibera
1133

TOTALE SPESE

€ _____

Data, _____

Firma _____